



MÁV Pályaműködtetői
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Budapest
Állomásfőnökség Salgótarján külső
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

23918-22/2025/PALYA

Somoskőújfalu

Hatálybalépés: 2025. év december. hó 14. nap

Készítette:
Csegéné Szepessi Zita
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése.....	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	8
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	8
1.2.2. Vonatok követési rendje	8
1.3. Állomási vágányok.....	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.3. Utasperon	9
1.3.4. Rakodóvágány	10
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	10
1.4.1. Jelzők.....	10
1.4.2. Váltók	13
1.4.3. Védelmi berendezések.....	13
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények.....	14
1.5. Útátjárók.....	14
1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók	14
1.5.2. Állomási útátjárók	14
1.6. Értekezés	14
1.6.1. Értekezési lehetőségek	14
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	17
1.6.4. Rádió körzetek.....	17
1.8. Világítás	17
1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások	18
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	18
1.12. Elsősegélynyújtás	18
1.13. Elérhetőségek	19
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	20
2.1. Technológiai létszám.....	20
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	20
2.3. Parancskönyv	20
2.4. Szolgálatra jelentkezés	20
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	21
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	21
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	21
2.8. Forgalmi szolgálatteltevő részletes feladata.....	21
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	22

2.19.1. Váltókörzet	22
2.19.2. Váltó őrzése	22
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	22
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	22
2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók	23
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	23
2.20. Váltógondozás	23
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	23
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	23
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	23
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	23
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	23
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	24
2.24. Vágányút-ellenőrzés	24
2.24.1. Forgalmi szolgálattelvő vágányút ellenőrzése	24
2.24.3. Vágányút bejárása	24
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	24
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	25
2.25.2. Biztonsági betét	25
2.26. Váltóellenőrzés	25
2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén	25
2.28. Nyíltvonali fénysorompók	26
2.29. Tolatás engedélyezése	26
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	26
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	26
2.32. Járművek fedezése	27
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	27
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	27
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	27
2.37.3. Felelősség	28
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	28
2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma	28
2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma	28
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	28
2.40. Páros féksaru	29

2.41. Intézkedési kötelezettség	29
2.42. Engedélykérés-adás	29
2.42.2. Tanú bevonása	29
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	29
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel.....	29
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	29
2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés	30
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	30
2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye	30
2.49. Rendkívüli küldemény	30
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	30
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	30
2.50. Lassúmenetek	31
2.53. Utastájékoztató.....	32
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	32
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	32
2.53.3. Hangos utastájékoztató	32
2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség	33
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága.....	33
2.53.6. Rendkívüli események	33
2.53.7. Statikus utastájékoztató.....	34
2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése	34
2.54. Közlekedés	34
2.55. Határállomási technológia.....	35
4. Pályavasúti informatikai rendszer	37
4.1. Számítógépes munkaállomás	37
4.2. Szolgáltatások kezelése	37
4.2.1. Naplózás	37
4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely	37
4.2.3. Részletes feladatkiírás	37
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	37
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	37
4.4. Készre jelentés.....	38
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	39
4.6.1. Feladatok	39
4.6.2. Üzenetfogadás	39
4.6.3. Üzenetküldés	40

4.8. Jelszavak kezelése	40
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	40
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	40
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	40
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása.....	41
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	41
4.9.5. Készre jelentés.....	41
4.9.6. Üzenetek kezelése	41
5. Helyi sajátosság.....	42
5.2. Mozdonykulcsok őrzése	42
5.3. Dokumentáció	42
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	42

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Somoskőújfalu állomás a Hatvan – Somoskőújfalu oh 81 országos törzshálózati vonalként üzemeltetett egyvágányú, nem villamosított vonalon az 1324+88 -1336+37 szelvények között fekszik, rendelkező és vonatindító állomás. Az állomás végállomása a 81.sz. Hatvan-Somoskőújfalu oh vonalnak.

Szomszédos szolgálati helyek távolságai és szelvényszámai

Szomszédos állomások:

81 sz. vonalon: - Salgótarján külső állomás 1246 sz. szelvénytől

ZSR vasút: - Fil'akovo határállomás 1345 sz. szelvénytől

Nyílt vonali szolgálati helyek:

81 sz. vonalon: - Salgótarján megállóhely 1267 sz. szelvényben

Lejtésviszonyok a szomszéd állomásokig

81. sz. vonalon Somoskőújfalu- Salgótarján külső állomások között

Szelvényszám(-tól)	Szelvényszám (-ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
1253	1268		7,9 ‰
1268	1270	8,0 ‰	
1270	1272		6,8 ‰
1272	1274		10,4 ‰
1274	1281		13,5 ‰
1281	1285		7,7 ‰
1285	1289		8,6 ‰
1289	1292		16,0 ‰
1292	1294		16,8 ‰
1294	1297		16,0 ‰
1297	1301		15,0 ‰
1301	1303		17,0 ‰
1303	1310		16,0 ‰
1310	1312		15,1 ‰
1312	1315		16,9 ‰
1315	1323		16,0 ‰
1323	1327		15,0 ‰

81. sz. vonalon Somoskőújfalu- Somoskőújfalu oh Fil'akovo állomások között:

Szelvényszám (-tól)	Szelvényszám (-ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
1333	1343		16,0 ‰
1343	1345		16,79 ‰

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Az állomáson üzemelő biztosítóberendezés típusa: DOMINO 55 váltó és vágányfoglaltságot ellenőrzői biztosító berendezés, amely Fil'akovo felé RPB rendszerű ellenmenet kizáró berendezéssel is fel van szerelve.

A biztosító berendezés kezelési körzete az állomás területére, az RPB rendszerű ellenmenet kizáró biztosító berendezés kezelési körzete Somoskőújfalu - Fil'akovo állomás közötti területre terjed ki.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Viszonylat	Közlekedési rend	Ellenmenetet utolérést és kizáró berendezés	Jelfeladás
Somoskőújfalu - Salgótarján külső	állomástávolságú	nincs	van
Somoskőújfalu - Fil'akovo	állomástávolságú	van	nincs

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01.	mellék vágány	319	-2,5	18/15	HU-11924-01-1	K	nyílt	
02.	vonat fogadó/indító fővágány	400	-2,5	16/7	HU-11924-01-2	F	nyílt	
03.	vonat fogadó/indító fővágány	588	-2,5	10/5	HU-11924-01-3	F	nyílt	
04.	vonat fogadó/indító fővágány	579	-2,5	12/3	HU-11924-01-4	E	nyílt	

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
05.	vonat fogadó/ indító fővágány	380	-2,5	12/9	HU-11924-01-5	E	nyílt	
06.	vonat fogadó/indító fővágány	301	-2,5	14/11	HU-11924-01-6	F	nyílt	
07.	mellék vágány	284	-2,5	14/13	HU-11924-01-7	F	nyílt	
08	mellék vágány	284	-2,5	8/13	HU-11924-01-8	E	nyílt	
pft csonka	mellék vágány	45	2,5	18/ földkúp	HU-11924-01- 1KCSONK		nyílt	
védő csonka	mellék vágány	40	2,5	2/földkúp	HU-11924-01- 1VCSONK		nyílt	
védő 15	mellék vágány	30	-2,5	földkúp/15	HU-11924-01- KCSONK		nyílt	
védő 1 kit	mellék vágány	40	-2,5	földkúp/1a	HU-11924-01- VCSONK		nyílt	

1.3.3. Utasperon

Vágányszám	Peron hossza	Peron szélesség (m)	Peronburkolat	Sínkorona feletti magasság
01 - 02	329	1,75 m	beton és aszfalt	sk30
02 - 03	352	1,75 m	beton és aszfalt	sk30
03 - 04	352	1,75 m	beton és aszfalt	sk30

A peronok megközelítése a váróterem előtti járdán, az első vágányon lévő postai átjáróban lehetséges.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
01.	67	IGEN	oldalrakodó	IGEN
01.	87	IGEN	nincs	IGEN

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet-irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Nyílt vonal	jobb	1315+27	AEJ	Biztosított fény bejárat jelző előjelzője Salgótarján külső felől	
Nyílt vonal	jobb	1323+80	AIsm	Biztosítottfény bejárat jelző ismétlő jelző Salgótarján külső felől	
Somoskőújfalu állomás	jobb	1324+88	A	Biztosított fény bejárat jelző Salgótarján külső felől	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1328+05	K2	Fény egyéni kijárat jelző a 02. vágányról Salgótarján külső felé	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1328+05	K3	Fény egyéni kijárat jelző a 03. vágányról Salgótarján külső felé	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1328+05	K4	Fény egyéni kijárat jelző a 04. vágányról Salgótarján külső felé	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1328+05	K5	Fény egyéni kijárat jelző a 05. vágányról	Hívójelzés

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
				Salgótarján külső felé	
Somoskőújfalu állomás	jobb	1328+05	K6	Fény egyéni kijárat jelző a 06. vágányról Salgótarján külső felé	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1325+38	TH	Tolatasi határjelző	
Somoskőújfalu állomás	jobb	1326+38		Vágányzáró jelző	
Somoskőújfalu állomás	jobb	1325+59		Vágányzáró jelző	

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Somoskőújfalu állomás	jobb	1331+89	V2a	Fény egyéni kijárat jelző az osztott 02. vágányról Fil'akovo	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1333+76	V2b	Fény egyéni kijárat jelző az osztott 02. vágányról Fil'akovo felé	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1333+76	V3	Fény kijárat jelző a 03. vágányról Fil'akovo felé	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1333+76	V4	Fény kijárat jelző a 04.vágányról Fil'akovo felé	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1331+41	V5a	Fény egyéni kijárat jelző az 05. vágányról Fil'akovo felé	Hívójelzés

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Somoskőújfalu állomás	jobb	1333+76	V5b	Fény további kijárat jelző az 05. és 06. vágányról Fil'akovo felé	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1330+71	V6	Fény kijárat jelző a 06.vágányról Fil'akovo felé	Hívójelzés
Somoskőújfalu állomás	jobb	1336+37	B	Biztosított fény bejárat jelző Fil'akovo felől	Hívójelzés
Nyílt vonal	jobb	1344+58	BEj	Biztosított fény bejárat jelző előjelzője Fil'akovo felől	
Somoskőújfalu állomás	jobb	1335+87	TH	Tolatási határjelző	
Somoskőújfalu állomás	jobb	1335+05		Vágányzáró jelző	

Valamennyi bejárat és kijárat jelzőre a Hívójelzés kivezérelhető, Hívójelzés feloldása jelzés nincs.

Jelzőeszközök felsorolása:

- A forgalmi irodában: 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz
1 db nappali vonatindító jelzőeszköz ŽSR vasúti
1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa,
1db sárga jelzőzászló
- A forgalmi iroda előtti téren: 1 db kitűzhető Megállj-jelző.

1.4.2. Váltók

Váltó													
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
			Villamos	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock						
1a	F	X	X		X			X	F			ÁF	
1b	F	X	X		X			X	F			ÁF	
2	K	X	X		X			X	K			FF	
3	E	X	X		X			X	E,K			ÁF	
4	E	X	X		X			X	E,K			ÁF	
5	E	X	X		X			X	E,K			ÁF	
6	E	X	X		X			X	E,K			ÁF	
7	E	X	X		X			X				ÁF	
8	E	X	X		X			X	E,K			ÁF	
9	E	X	X		X			X				ÁF	
10	E	X	X		X			X	E,K			ÁF	
11	E	X	X		X			X				ÁF	
12	E	X	X		X			X	E,K			ÁF	
13	E	X	X		X			X				ÁF	
14	E	X	X		X			X	E,K			ÁF	
15	E	X		X		X		X		E		nincs	
16	E	X	X		X			X	E,K			ÁF	
18	E	X	X		X			X				ÁF	

Jelmagyarázat:

- E: egyenes irány
- K: kitérő irány
- ÁF: ábralemezkes fényvisszaverő
- FF: forgólapos fényvisszaverő

1.4.3. Védelmi berendezések

A 01. vágány mindkét végén, földkúpban végződő csonka vágány van a1327.sz. és 1333 sz. szelvényben.

Az 1 a sz. váltóból kiágazó csonka vágány földkúpban végződik az 1335 sz. szelvényben.

A 2 sz. váltóból kiágazó csonka vágány földkúpban végződik a 1325 sz. szelvényben.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

- Az 01. sz. vágányon, a mérleg melletti rakminta mérő állvány mindkét oldalról,
- A raktár épület végénél lévő oldalrakodó.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonali útátjárók

Salgótarján külső – Somoskőújfalu között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
1281+78	AS1281	félsorompóval kiegészített fénysorompó	Salgótarján Móricz Zsigmond út	Salgótarján külső
1307+67	AS1307	fénysorompó	Somoskőújfalu önkormányzati bekötő út	Somoskőújfalu

Somoskőújfalu – Somoskőújfalu oh között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
1339+00	AS1339	fénysorompó	Somoskőújfalu Angyal Pál út	Somoskőújfalu
1344+72	SN	biztosítás nélküli föld út	Somoskőújfalu Mezőgazdasági út	-

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés/kezelés helye
1337+17		Biztosítás nélküli gyalogos átjáró	Somoskőújfalu Somosi út	-

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Forgalmi iroda értekező berendezései:

- állomásközi távbeszélő
- közcélú vagy vasúti távbeszélő
- forgalmi vonalirányítói távbeszélő
- mobiltelefon

Állomási távbeszélő készülék hívójele: ● —●

Fil'akovo hívójele: ●● —●

Salgótarján I. sz. őrhely hívójele: ●●●

Salgótarján külső hívójele: ● —

Közcélú vagy vasútüzemi távbeszélő hívószámai:

- vasútüzemi CB távbeszélő vonal hívószáma: 02-27-49
- közcélú telefon hívószáma: 06-1-512-27-49

Mobilt telefon hívószáma: +36-30-226-2522.

Hangrendszerek:

- Utastájékoztató hangrendszer: váróterem és a peron 02 és 03 vágány között.
- Utasítást adó hangszórós távbeszélők 02 és 03 vágány között
- Utasítást adó hangrendszer:
állomás kezdőpont felőli részén a forgalmi iroda – tér, tér- forgalmi iroda között
állomás végpont felőli részén tér- forgalmi iroda, forgalmi iroda tér között.

Külsőtéri utasítást adó körzetek, hangszórós távbeszélő oszlopainak helye:

Utasítást adó körzet hangszórószámai	hangszórók száma	visszabeszélés lehetséges igen/nem	szelvényszám
	2	nem	1328+75
	2	nem	1329+10
	2	nem	1329+55
	2	nem	1329+90
	2	nem	1330+25
	2	nem	1330+60
	2	nem	1330+80
	2	nem	1330+97
	2	nem	1331+25
	2	nem	1331+50
Utasítást adó körzetek			
T2 körzet	2	igen	1326+20
	2	nem	1326+70
	2	igen	1327+30
	2	igen	1328+05
T1 körzet	2	igen	1330+98
	2	nem	1331+95

GSMR elérhetőségek:

Szolgálati hely neve	Terminál név	MÁV GSM-R hálózaton belüli hívószám (CT7) /GSM-R eszköz hív Diszpécser pultot/	MÁV-on belüli hívószám /MÁV üzemi hív telefon hív Diszpécser pultot/	MÁV-on kívüli hívószám (MSISDN) /Publikus hálózathálóból hívunk Diszpécser pultot/
Területi Főüzemirányító Kelet	K16-FOUZIR-01	71848403	095 06 38 8881108	+36 38 8881108
Budapest-Hatvan forgalmi vonalirányító	K16-HATV-01	71814203	095 06 38 8881109	+36 38 8881109
Hálózati Főüzemirányító	K16-HAFUZIR-01	71134503	095 06 38 8881111	+36 38 8881111
Rendkívüli Helyzetek Irányítója	K16-REHEIR-01	71233203	095 06 38 8881112	+36 38 8881112
MÁV Személyszállítási Zrt Főirányító	K16-STFOIR-01	71231303	095 06 38 8881113	+36 38 8881113
MÁV Személyszállítási Zrt Havária Irányító	K16-STHAV-01	76866903	095 06 38 8881608	+36 38 8881608
MÁV Személyszállítási Zrt Kiemelt irányító	K16-STKIIR-01	76866803	095 06 38 8881609	+36 38 8881609
MÁV Személyszállítási Zrt PEST területi Főirányító	K16-STPTFIR-01	72123003	095 06 38 8881208	+36 38 8881208
MÁV Személyszállítási Zrt PEST területi Főirányító	K16-STPTFIR-02	73616103	095 06 38 8881308	+36 38 8881308
MÁV Személyszállítási Zrt TEHER TVDU területi Főirányító	K16-STTTVDU-01	76332203	095 06 38 8881610	+36 38 8881610
MÁV Személyszállítási Zrt TEHER TVTI területi Főirányító	K16-STTTVTI-01	71848403	095 06 38 8881108	+36 38 8881108

Szolgálati hely neve	Terminál név	MÁV GSM-R hálózaton belüli hívószám (CT7) /GSM-R eszköz hív Diszpécser pultot/	MÁV-on belüli hívószám /MÁV üzemi telefon hív Diszpécser pultot/	MÁV-on kívüli hívószám (MSISDN) /Publikus hálózathálól hívunk Diszpécser pultot/
Biztosítóberendez és diszpécser - Kelet	K16-BIZ-KEL-01	71814203	095 06 38 8881109	+36 38 8881109
Távközlési diszpécser (Horog utca)	HOROG-GSMKP-01	71610050	095 06 38 8881116	+36 38 8881116

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Forgalmi vonalirányítói készülék – a forgalmi vonalirányító és a vonal valamennyi állomásának forgalmi szolgálattevője között. A CB távbeszélőn: 01 / 13-87 számon.

Területi főüzemirányító elérhetősége: 01-13-33 vagy 06-1-511-13-33

1.6.4. Rádió körzetek

Rádió körzet			
Elnevezése	Rendeltetése	Területi lefedettség	Kezelőhelyei (fix)
Tolató	tolató	Somoskőújfalu állomás teljes területe	Rendelkező forgalmi szolgálattevő.

A rádiós rendszerek használatára vonatkozó helyi rendelkezések:

Somoskőújfalu állomás területén használt csatorna frekvencia: 163,425 MHz. A tolató csapat részére 2 db hordozható rádiókészülék van rendszeresítve a forgalmi irodában.

A rádiókat a rendelkező forgalmi szolgálattevő adja ki a vonali tolatás vezető, mozdonyvezető részére.

A rádió használhatóságáról a tolatás megkezdése előtt meg kell győződni.

A rádió használhatatlansága esetén a rendelkező forgalmi szolgálattevő köteles jelenteni az állomásfőnöknek vagy forgalmi koordinátornak.

1.8. Világítás

A térvilágítás 8 körzetre tagolódik, külön az épület, külön a térvilágítás főkapcsolói, valamint a tűzvédelmi főkapcsoló. A kapcsolók forgalmi irodában találhatóak, a feladatuknak megfelelő címkékkel feliratozva.

A kapcsolók a rendelkező forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt van, aki gondoskodik a világítási naptár szerinti és egyéb esetekben szükségeszerű világításokról.

1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások

- MÁV Személyszállítási Zrt. Vasúti Személyszállítási Területi Igazgatóság Budapest Hatvan telephely - vágányhálózattal nem rendelkezik
- Rail Cargo Hungaria Zrt Területi Üzemeltetési Központ Kelet Miskolc – vágányhálózattal nem rendelkezik
- Távközlési Főnökség Budapest Távközlési Szakasz Hatvan vágányhálózattal nem rendelkezik.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Felvételi épületben:

Forgalom részéről:

- forgalmi iroda

MÁV Személyszállítás Zrt-től

- 2 db pihenő helyiség a mozdonyvezetők és vezető jegyvizsgálók részére

Rail Cargo Hungaria Zrt részéről:

- 1 db iroda

Távközlési főnökség részéről

- 1db szerelvény szoba

B+N takarítók részéről 1 db helyiség

Földszinten a többi iroda üres, I emeleten és tetőtérben lévő irodák használaton kívül.

Raktár épület.

- Bérbe adva magán személynek.

1.12. Elsősegélynyújtás

Mentődobozok tárolási helye: forgalmi iroda

Véralkohol vizsgálati doboz tárolási helye: forgalmi iroda

Alkoholteszter és alkoholszonda tárolási helye: forgalmi iroda.

Az állomáson elsősegély nyújtásra kiképzett személy nincs.

1.13. Elérhetőségek

Megnevezés	Cím	Telefonszám
Általános segélyhívó		112
Önkormányzati Hivatal	3121 Somoskőújfalu Somosi út 322.	06-32/435-095
Polgárvédelmi Városi Parancsnokság	3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.	06-32/314 – 835, 311 – 136.
Temetkezési Vállalat(ok): Temetkezési Szolgáltató Bt., Rexhumánium	3100 Salgótarján, Füleki út 13.	06-32/431 – 544.
B+N Referencia Zrt Helyi kapcsolattartó: Szilágyi István	1132 Budapest, Váci út 30.	Központi szám: 06-30-670-8752 06-20-409-1253
Mentőállomás:	3100 Salgótarján Bem út 5	32-410-044

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda		
rendelkező forgalmi szolgálattevő	1	1
tolatásvezető	1	1

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A forgalom lebonyolításához, a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges, a forgalmi irodában tartandó állandó utasítások, rendeletek, szabályozások elektronikusan a következő helyen érhetők el:

- Központilag kiadott utasítások szabályozások: <https://palyaintranet.mavcsoport.hu/forgalom> (központi szabályozás)
- Területi hatállyal kiadott utasítások, szabályozások: <https://palyaintranet.mavcsoport.hu/forgalom> (Területi Igazgatósági szabályozás - Budapest)
- Szolgálati helyek szintű szabályozások: <https://palyaintranet.mavcsoport.hu/forgalom> (Szolgálati helyek szabályozásai - Budapest - Rákosrendező)

Utasítás gyűjtemény: forgalmi iroda iratszekrényében.

A kiadott dokumentumok közül nyomtatott formában megtalálható utasítások jegyzéke:

Helyi dokumentumok:

1. A szolgálati hely hatályos Állomási Végrehajtási Utasítása és mellékletei.
2. MVSZ Helyi Függeléke
3. Téli forgalmi Végrehajtási Utasítás Hatvan
4. Tűzvédelmi iratgyűjtő.
5. Központi utasítás alapján kifüggesztendő, és gyűjteményben elhelyezendő anyagok

Egyéb nyilvántartás, technológiai utasítás, stb.: forgalmi szolgálattevő asztala

2.3. Parancskönyv

Parancskönyv mappa, tárolási helye forgalmi iroda.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

Somoskőújfalu állomáson a szolgálatba történő jelentkezés ideje és helye a mindenkor érvényes, Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott idő, és hely.

A szolgálatot átvevő rendelkező forgalmi szolgálattevő a még szolgálatban lévő rendelkező forgalmi szolgálattevőnél tartozik szolgálatra jelentkezni.

A szolgálatra jelentkező, valamint a szolgálatból távozó munkavállaló a Jelentkezési könyvbe köteles a jelentkezés, eltávozás időpontját beírni, azt aláírni.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A rendelkező forgalmi szolgálattevő munkakörben szolgálatot személyesen, szóban és a Fejrovatos előjegyzési naplóban írásban kötelesek átadni. A szolgálatot átvevő munkavállalót tájékoztatni kell az elvégzendő feladatokról, részére át kell adni a kiadásra kerülő Parancskönyvi rendelkezéseket és egyéb zárt e-mail rendszeren keresztül kiadásra kerülő rendelkezéseket.

A rendelkező forgalmi szolgálattevő a szolgálatátadás szövegében a Fejrovatos előjegyzési napló belső borítójára ragasztott, a szolgálatátadás állandó szövegét tartalmazó fedvényen foglaltakra köteles hivatkozni.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

A rendelkező forgalmi szolgálattevő: állomásbejárásra nincs kötelezve.

Állomásbejárást csak az F.2. sz. Forgalmi Utasításban szabályozott esetekben kell tartania, szolgálatátvételt követő egy órán belül, melynek tényét és az esetleges hiányosságokat a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

Az állomáson egy időben egy fő rendelkező forgalmi szolgálattevő teljesít szolgálatot. A szolgálatvégzésének helye Somoskőújfalu állomás forgalmi iroda. Munkarendje folyamatos. A rendelkező forgalmi szolgálattevő munkáját minden esetben az érvényben lévő forgalmi utasítások, kiegészítő utasítások, kezelési szabályzatok, segédkönyvek, Parancskönyvi rendeletek és az időközben kiadott külön rendelkezések betartásával köteles végezni.

Feladatai:

- Szabályozza az állomás személy,- és teherforgalmát az utasításokban előírtak szerint.
- Rendelkezik a tehervonati forgalom szervezésében, előkészítésében és lebonyolításában résztvevő valamennyi forgalmi dolgozó felett.
- Felelős a vállalkozó vasút képviselője által adott, elosztásban szereplő intézett kocsiknak a technológia figyelembe vételével a kijelölt vonatokkal történő továbbításáért.
- Szolgálat megkezdésekor tudomásul veszi az aktuális Parancskönyvi rendeletet.
- Szükség szerint leadja a rendkívüli eseményekkel kapcsolatos jelentéseket. Eleget tesz az utasításokban és szabályzatokban részére előírt jelentéstételi kötelezettségének. Amennyiben szükséges a mentők, tűzoltók, rendőrség értesítéséről is köteles gondoskodni
- Őrzi, kiadja, visszaveszi a rábízott, járműmegfutamodás ellen rendszeresített rögzítősarukat és féksarukat.
- Kapcsolatot tart más vasútvállalat dolgozóival, képviselőivel.

- Szolgálatvégzése alatt kezeli, felügyeli az Domino 55 típusú, egy állító- központos berendezést, és a ŽSR vasúttal (Fil'akovo) összekötött engedélykérő számítógépet a vonatkozó szabályzatok és rendelkezések alapján.
- Kezeli a FOR végkészüléket a PASS2 rendszerben előírtaknak megfelelően.
- Felügyeli a forgalmi irodában elhelyezett kulcsszekrényt és az abban lévő kulcsok által védett létesítményeket, berendezéseket.
- Az épület, a peronok, a járdák tisztításáról, télen jégtelenítésről az ingatlankezelőnek, szerződéses partnerein keresztül kell gondoskodni, melyet a rendelkező forgalmi szolgálattevő személyesen köteles ellenőrizni, majd a munkálatok befejeztével a munkalapjukon az elvégzett munkát igazolni.
- Az induló személyszállító vonatok előfűtéséhez szükséges időt köteles biztosítani, a kocsik hőmérsékletéről a vezető jegyvizsgáló útján tájékozódik.
- A vonatok közlekedéséről a téren tartózkodókat és az utasokat a hangosbemondó utastájékoztató berendezés használatával értesíti, felhívja a figyelmet a balesetek elkerülésére.
- A menetrendi időszakhoz igazodóan elvégzi a váróterem nyitását és zárását.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, a Hibaelőjegyzési könyvet, valamint a részére előírt nyomtatványokat, kimutatásokat, nyilvántartásokat. Vezeti a pályaműködtetői kapacitásigény felhasználás nyilvántartása könyvet és a Napi lassúmenet nyilvántartási könyvet, Mozdonykulcs átadás - átvétel nyilvántartást. Felügyelet alatt tartja a forgalmi irodában elhelyezett jegyzék szerint átadott, átvett leltári tárgyakat.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az állomás valamennyi váltója a 15 sz. váltó kivételével villamos úton, központból állított, és villamos úton a biztosítóberendezés által ellenőrzött váltó. A 15 sz. helyszíni állítású váltó kulcsa a forgalmi irodában van a rendelkező forgalmi szolgálattevő őrzésében.

Az állomás váltói két körzetbe vannak felosztva. A kezdőponti oldalon lévő váltók a II. sz. körzet: 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18 sz., a végponti oldalon lévő váltók az I. sz. körzet: 1a, 1b, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15.

Valamennyi váltókörzet felügyeletét a rendelkező forgalmi szolgálattevő látja el.

2.19.2. Váltó őrzése

Mindkét váltókörzetben a váltókat őrző dolgozó a rendelkező forgalmi szolgálattevő.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Vonat részére váltót a rendelkező forgalmi szolgálattevő állít, a Domino 55 biztosító berendezés üzemszerű kezelésével.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Tolatás részére váltót a rendelkező forgalmi szolgálattevő állít, a Domino 55 biztosító berendezés üzemszerű kezelésével.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

A 01 vágányon végzett tolatás esetén a rendelkező forgalmi szolgálattevő a 15 sz. helyszíni állítású váltó kulcsát kiadja a tolatás vezetőjének, melynek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyez. Az átvétel tényét mind két dolgozó aláírja. A váltót a tolatás vezető állítja a rendelkező forgalmi szolgálattevő engedélyét követően.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Somoskőújfalu állomáson a 15 váltó állandóan zárva tartott váltó. A váltó felnyitása a kezelési szabályzatban leírtak szerint kell végrehajtani.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

Az állomás váltói két körzetbe vannak felosztva. A páros oldalon lévő váltók a II sz. körzet, a páratlan oldalon lévő váltók az I sz. körzet.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltógondozására a Pályafenntartási Főnökség Budapest Észak Pályafenntartási Szakasz Salgótarján dolgozói kötelezettek.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltógondozását a Salgótarján pályafenntartási szakasz munkatársai végzik a rendelkező forgalmi szolgálattevő engedélyével. A váltógondozás megkezdése előtt a Fejrovatos előjegyzés napló külön sorában elő kell jegyezni a váltógondozás megkezdését és a váltókörzet megjelölését.

A váltógondozásra lehetőleg vonat és tolatásmentes időben kell engedélyt adni. Az előírt munkavédelmi és védő felszereléseket (jól láthatóságot biztosító védőmellény, puhafa ék), használni kell.

A helyszínen a váltótisztítást végző dolgozó a váltók számának közlésével a térhangosító berendezésen keresztül köteles engedélyt kérni, majd a munka befejezése után a kapott engedélyt visszaadni.

Az esetleges vonatközlekedésről, tolatási mozgásokról a rendelkező forgalmi szolgálattevő, a váltó gondozását, végző dolgozót (dolgozókat) a térhangosító berendezésen keresztül értesíti. A kért, kapott, visszavont engedélyeket, az engedélyt kérő (gondozást végző) dolgozó köteles visszaismételni.

A váltógondozás befejezését a Fejrovatos előjegyzési napló, külön sorába elő kell jegyezni. Az állandóan zárva tartott váltó gondozásának gyakoriságát a váltógondozást végző dolgozó dönti el. A rendelkező forgalmi szolgálattevő külön hozzájárulása mellett a váltózár kulcs átadásának elismerése után végzi a váltógondozást.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

Szolgálat átvételekor a szolgálatot átvevő dolgozónak a biztosítóberendezés megtekintésével kell meggyőződni a váltók használhatóságáról.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Vágányra/ Vágányról	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.
bejárat/kijárat Salgótarján felől/felé	2	2	2	2	2	2	2	2
bejárat/kijárat Fil'akovo felől/felé, a jobb vágányról/ra	2	2	2	2	2	2	2	2

A biztosító berendezés használhatatlansága esetén:

Vágányra/ Vágányról	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.
bejárat/kijárat Salgótarján felől/felé	-	36	32	32	32	-	-	-
bejárat/kijárat Fil'akovo felől/felé, a jobb vágányról/ra	-	32	30	30	30	-	-	-

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattelvő vágányút ellenőrzése

Vágányút bejárásra a rendelkező forgalmi szolgálattelvő van kötelezve a F.2. sz. Forgalmi utasításban leírtak szerinti esetekben.

Amennyiben a biztosítóberendezés üzemszerűen működik, a vágányút áttekintését a berendezés fényeinak kiértékelésével kell végezni.

Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás 2.8.4.2 pontjában felsorolt esetekben a forgalmi szolgálattelvő személyesen, a vágányút áttekintésével köteles meggyőződni annak szabad voltáról.

2.24.3. Vágányút bejárása

Amennyiben az áttekintés valamely okból lehetetlen, ténylegesen köteles a vágányutat bejárni, melynek tényét és időpontját a Fejrovtos előjegyzési naplóba be kell jegyezni.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

A 15 számú állandóan zárva tartott váltó kulcsa a forgalmi irodában a D55 biztosítóberendezéshez tartozó kulcsrögzítőben van elhelyezve, mely szerkezeti függésben van a biztosítóberendezéssel. A váltózárkulcs kivétele a Kezelési szabályzatban leírtak szerint végezhető el.

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

A biztonsági betét lezárására szolgáló lakatok másodkulcsainak tárolási helye a forgalmi irodában lévő faliszekrény. A faliszekrény kulcs a rendelkező forgalmi szolgálattevő őrzésében van.

A 15 sz. helyszíni állítású kitérő váltózár másodkulcsát a rendelkező forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt forgalmi irodában lévő faliszekrényben kell őrizni.

2.25.2. Biztonsági betét

A biztonsági betétek tárolási helye forgalmi iroda faliszekrény. A faliszekrény kulcs a rendelkező forgalmi szolgálattevő őrzésében van. Szolgáltatadás tárgyát képezi a szekrénykulcs.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén

Amennyiben a D 55 rendszerű biztosító berendezés használhatatlanná válik, a váltóellenőrzést az F. 2. sz. Utasításban, és a Kezelési Szabályzatban előírtak szerint kell végezni.

Váltó végállásellenőrzés elvesztés miatt kialakult üzemzavar során szükségessé váló biztonsági betétel való vágányút lezárás esetén az érvényben lévő „Eljárásrend a forgalmi szolgálat ellátást segítő munkavállaló berendelésére és a biztonsági betétek alkalmazására” kiadott utasításban leírtak szerint kell eljárni. A forgalmi szolgálattevőnek jelentést kell tenni a forgalmi vonalirányítónak a fennálló üzemzavarról.

Biztonsági betét felhelyezése olyan, végállásellenőrzéssel nem rendelkező váltók esetében, amelyeknek a kézi forgattyúval történő állítása a biztonsági betét felhelyezése előtt nem szükséges, biztonsági betét felhelyezésére bevonható munkavállaló: a rendelkező forgalmi szolgálattevő.

Biztonsági betét felhelyezése olyan, végállásellenőrzéssel nem rendelkező váltók esetében, amelyeket a biztonsági betét felhelyezése előtt kézi forgattyúval a helyszínen állítani szükséges, biztonsági betét felhelyezésére bevonható munkavállaló: a rendelkező forgalmi szolgálattevő

A szolgálati helyre 1 db kézi forgattyú (kurbli) van rendszeresítve, melynek tárolási helye a biztosíték szekrény.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

Salgótarján külső – Somoskőújfalu között			
Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
AS1281	Irányfüggetlen		IGEN
AS1307	Irányfüggetlen		IGEN

Somoskőújfalu – Somoskőújfalu oh között			
Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
AS3139	Irányfüggetlen		IGEN

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Somoskőújfalu állomáson tolatást csak a rendelkező forgalmi szolgálattevő engedélyez.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

A szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel csak fokozott óvatossággal szabad tolatni az állomás valamennyi vonatfogadó és indító fővágányán 190 m vonathossz figyelembevételével.

A tolatás vezetésével megbízott dolgozó: a vállalkozó vasúti társaság által kijelölt dolgozó.

Kocsikisorozás esetén követendő eljárás: a tolatás megkezdése előtt

- a vezető jegyvizsgáló, ha van jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés, akkor azon keresztül, ha nincs akkor személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről,
- a rendelkező forgalmi szolgálattevő köteles hangos utastájékoztató berendezésen keresztül a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.

A vezető jegyvizsgáló köteles a kisorozásra kerülő járművekről az utasokat leszállítani és a kocsit vagy kocsikat utasok előtt lezárni.

A kisorozott jármű megfutamodás elleni biztosításáért a vezető jegyvizsgáló felel.

Átállás esetén követendő eljárás:

A tolatás megkezdése előtt:

- a vezető jegyvizsgáló, ha van jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés, akkor azon keresztül, ha nincs akkor személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről,
- a rendelkező forgalmi szolgálattevő köteles hangos utastájékoztató berendezésen keresztül a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.

A személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatás során a tolatás vezetésével megbízott dolgozó köteles a tolatott egységen tartózkodni az utasokkal történő folyamatos kapcsolattartás érdekében.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Az állomáson kijelölt javító-, tisztító-, mosó stb. vágány nincs.

Az állomási vágányokon végzett javítási, tisztítási stb. munkák során szigorúan be kell tartani az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás 4.1.14.1. pontjában foglaltakat.

A munka megkezdésére a rendelkező forgalmi szolgálattevő adhat engedélyt. A munkavégzésre adott engedélyt az időpont és vágányszám megjelölésével a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell előjegyezni a munkavezető valamint a rendelkező forgalmi szolgálattevő aláírásával ellátni. A vágányfedezésére biztosított Megállj jelző elhelyezése a munkavezető feladata.

A munkavezető a munka befejezését köteles a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek bejelenteni, egyben közli a kitűzött Megállj jelző eltávolítását is.

A rendelkező forgalmi szolgálattevő a munkabefejezésének idő pontját a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyzzi, a munkavezetővel aláírhatja a bejegyzést.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Vonatra rájáró, vonatról lejáró, egyik vágányról a másik vágányra járó, körüljáró gépek, mozdonyok mozgását a rendelkező forgalmi szolgálattevő felügyelete mellett, az utasítást adó hangszórós távbeszélő berendezésen kapott rendelkezés alapján kell végezni. Az utasítást adó hangszórós távbeszélő meghibásodása esetén a szolgálati mobil telefon igénybe vehető.

A ŽSR mozdonyokat az állomás egész területén a tolatásvezető köteles kísérni, a tolatás vezetőjét a vasút vállalt jelöli ki.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

A gépek, mozdonyok körüljáratásához a 04- 06 vágányokat kell igénybe venni.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

A megfutamodás elleni védelemre, járműkapcsoláshoz 16 db, rögzítősaru van rendszeresítve, melyek 1-16.ig vannak számozva. A rögzítősaruk tárolási helye a forgalmi iroda előtti terület, láncsal átfűzve, lelakatolva. A rögzítősaruk lezárására szolgáló lakat kulcsát a rendelkező forgalmi szolgálattevő őrzi.

2.37.2. Kezelés

Tolatás megkezdése előtt, a tolatás vezetője a rendelkező forgalmi szolgálattevőtől veszi át (számozás szerint) a szükséges mennyiségű rögzítősarut Írásbeli rendelkezés kézbesítésekor. Az Írásbeli rendelkezésen fel kell tüntetni az átadott rögzítősaruk darab és sorszámát pl. átadva 2 db rögzítősaru 1; 2.

Az állomásra érvényes helyismereti vizsgálával rendelkező és parancskönyvi névjegyzékben szereplő tolatás vezetésével megbízott munkavállaló részére elegendő a Fejrovatos előjegyzési

napló külön sorában előjegyezni a rögzítősaru átadásának tényét (darab és sorszám szerint), amit a rendelkező forgalmi szolgálattevő és a tolatás vezetője is köteles aláírni.

Tolatás befejezése után: tolatás vezetője, a megfutamodás elleni védelemre fel nem használt rögzítősarukat, számozás szerint köteles visszaadni a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek, amit a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni a következő szöveggel:óra.....perckor visszavéve aszámú.....db rögzítősaru(k). Átadó:.....(név)
Átvevő:.....(név)

A tolatás vezetője egyúttal köteles bejelenteni, hogy mely vágány lett elfoglalva kocsival (kocsisorral), hol lett elhelyezve rögzítősaru megfutamodás elleni védelem céljából, mely vágányról lett eltávolítva a rögzítősaru.

Szolgálat átadáskor a rendelkező forgalmi szolgálattevő írásban, és ténylegesen is köteles a lakatkulcsot és valamennyi rögzítősarut tételesen átadni, külön felsorolva a vissza nem vett rögzítősarukat. Részletesen fel kell tüntetni melyik vágányon, milyen kocsikhoz lettek kiadva szám szerint. (pl.: 04.vg-on 2 db. 1, 2, rögzítősaru kiadva).

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaruk elhelyezéséért és eltávolításáért felelős személy a vonali tolatásvezető, vagy feloszló vonatnál a vasútvállalati munkavállaló.

A fel nem használt rögzítősaruk felügyeletéért a rendelkező forgalmi szolgálattevő felelős.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A fel nem használt rögzítősaruk felügyeletéért és használhatóság ellenőrzéséért az állomásfőnök, megbízott munkavállalóként a rendelkező forgalmi szolgálattevő felelős.

2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma

Az 01 vágányon a sínszál feltöltődése miatt a rögzítősaru a felvételi épület ellentétes oldalán használható. A többi vágányon a Forgalmi Utasításban kiadott szabályozások a mérvadó.

2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma

Az 01 vágányon a sínszál feltöltődése miatt a rögzítősaru a felvételi épület ellentétes oldalán használható. A többi vágányon a Forgalmi Utasításban kiadott szabályozások a mérvadó.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

Mozdonyt vagy vontatójárművet lekapcsoló munkavállaló, tolatás befejezése után a tolatás vezetője felelős a megfutamodás elleni biztosítás végrehajtásáért. Kapcsolás vagy tolatás befejezése után köteles jelenteni a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek, hogy mely rögzítősarukat helyezték a kocsik alá. A rendelkező forgalmi szolgálattevő rátekintéssel köteles meggyőződni a megfutamodás biztosításának végrehajtásáról. Hiányosság esetén köteles intézkedni a járművek megfutamodás elleni biztosítására.

2.40. Páros féksaru

Nincs az állomásra rendszeresített páros féksaru az állomás lejt viszonyai miatt.

Helyette 2 db fék saru van rendszeresítve, melynek tárolási helye a forgalmi iroda előtti fedett peron a rögzítősaruk mellett láncsal átfűzve, lelakatolva.

Amennyiben használatban volt, meg kell vizsgálni. Jelenteni kell az állomásfőnöknek, hogy használhatatlanság esetén a pótlásról gondoskodjon.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A nem személyszállító vonatok érkezése előtt a vállalkozó vasúti társaság, tájékoztatást ad az általa megrendelt szolgáltatásokról elvégzendő tolatásokról.

Személyszállító vonatok érkezése, indulása, tolatások megkezdése előtt a tér megfelelő világítását biztosítani kell.

Rendkívüli események, vonatkésesek alkalmával érvényben lévő kiadott utasítások rendelkezéseit kell alkalmazni. A FOR rendszerből, illetőleg a forgalmi vonalirányítótól kapott értesítés alapján az esetleges vonatkésesekről az utasok időbeni tájékoztatásáról gondoskodik. Fűtési időben az előfűtésre előírt normaidőt biztosítani kell. A helyből induló vonatok szerelvényeinek előfűtését a vezető jegyvizsgálóval köteles ellenőrizni a rendelkező forgalmi szolgálattevő.

Téli időjárás alkalmával a rendelkező forgalmi szolgálattevő folyamatosan tájékozódik, hogy a D.4. Utasításban előírt feladatok késedelem nélkül elvégezhetők legyenek. Intézkedik az utasperonok és azok megközelítési útvonalának csúszásmentesítéséről.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Somoskőújfalu és Salgótarján külső állomások között az engedélyadás bizonyítására tanúként Salgótarján külső I sz. szolgálati helyén lévő váltókezelőt kell bevonni.

Somoskőújfalu és Fil'akovo állomások között az engedélyadást a Határforgalmi Csatlakozási Szerződés alapján kell végrehajtani.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A biztosítóberendezés üzemszerű működésekor a berendezés fényjeinek kiértékelésével történik.

A biztosítóberendezés használhatatlansága vagy nem üzemszerű működése esetén, a rendelkező forgalmi szolgálattevő a helyszínen köteles meggyőződni a vonat teljes megérkezéséről.

2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

A rendelkező forgalmi szolgálattevők a szolgálati idejükben közlekedő vonatok részére kötelesek Írásbeli rendelkezést kiállítani és kézbesíteni. Az Írásbeli rendelkezéseket a FOR00 rendszer segítségével kell megszerkeszteni és kiállítani. Szükség esetén az Írásbeli rendelkezés kiállítható a hagyományos Írásbeli rendelkezés tömbben kézírással, vagy fedvény beragasztásával is.

Az adott naptári napon közlekedő valamennyi helyből induló személyszállító vonat részére a szolgálatban lévő éjszakás rendelkező forgalmi szolgálattelvő köteles előkészíteni az Írásbeli rendelkezések mellékletét képező menetrendet és napi lassújel kimutatást, valamint előre kinyomtatni 6 órai időtartamra az Írásbeli rendelkezéseket az induló vonatok részére. Nappalos szolgálatban lévő rendelkező forgalmi szolgálattelvő az éjszakás szolgálatban lévő részére 3 órai időtartamra köteles előre kinyomtatni az Írásbeli rendelkezéseket.

A rendelkező forgalmi szolgálattelvők az általuk kiállított Írásbeli rendelkezések közül azokat az Írásbeli rendelkezéseket kötelesek kiállítóként aláírni, amelyeket szolgálati idejük alatt a vonatszemélyzet részére kézbesítenek. Azokat az Írásbeli rendelkezéseket, amelyeket a szolgálati idejük letelte után közlekedő vonatok részére előkészítettek, a szolgálatba lépő kézbesítést végző forgalmi szolgálattelvő köteles ellenőrizni, majd aláírni.

A „Rontott” Írásbeli rendelkezéseket egy vonallal át kell húzni. „Rontott” felirattal és a rendelkező forgalmi szolgálattelvő aláírásával záradékolja.

A kiállított és kézbesített Írásbeli rendelkezések Tőlapját, és a rontottként kezelt Írásbeli rendelkezés minden példányát a forgalmi irodában kell őrizni. Az 1-99-ig sorszámozott Írásbeli rendelkezéseket feliratozott borítékban kell tárolni az irattározás időpontjáig.

2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés

A vezető jegyvizsgáló a saját vonatának mozdonyvezetője részére kézbesíti a rendelkező forgalmi szolgálattelvő által kiállított és részére a forgalmi irodában átadott Írásbeli rendelkezést.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.1. Forgalmi szolgálattelvők vonatfogadási helye

A rendelkező forgalmi szolgálattelvők vonatfogadásra kijelölt helye a forgalmi iroda előtti peron, azonban gépkörül járatás esetén az érkező vágány melletti peron.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Egyedi engedély alapján közlekedő vonatról szóló értesítés a pályavasúti informatikai rendszeren keresztül történik. Amennyiben nincs jól működő pályavasúti informatikai rendszer a rendelkező forgalmi szolgálattelvőt telefonon kapott értesítés szövegét köteles a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában előjegyezni.

2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
01.	21,0t	NEM		
07.	21,0t	NEM		
08.	21,0t	NEM		

2.50. Lassúmenetek

A pályavasúti informatika rendszerben összeállított Kimutatások a Pályavasúti Intranet Portálon (<http://palyavasut.mavcsoport.hu>) a „Forgalom/lassúmenet Kimutatások” menü pontban érhető el.

A „Forgalom/Lassúmenet Kimutatások” menüpontban a hónapok, majd a napok mappában található a Somoskőújfalu mappa, melyben az adott napra érvényes Lassúmenet Kimutatások érhetők el viszonylatonként.

A „Forgalom /Lassúmenet Kimutatások” menü pontjában a hónapok / napok mappában található a 000 mappa, mely a változásjelentést tartalmazza az egész hálózatra.

Az informatikai rendszer által megjelenített Kimutatás a tárgynapon 00:00 perckor lép hatályba és mindaddig érvényben marad, ameddig az informatikai rendszer által megjelenített újabb Kimutatás hatályba nem lép. A kimutatás hatálybalépése után, valamint a tárgynapot megelőző napon 22:00-00:00 között bevezetett, elrendelt, lemondott előre nem látott lassúmenetekről a vonatszemélyzetet Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni.

Abban az esetben, ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozóan Kimutatásokat nem tudja az Utasítás 1 és 2 sz. melléklete szerinti viszonylatban megjeleníteni, akkor az alábbi hibaüzenet jelenik meg: „Műszaki okok miatt új Kimutatás nem készült az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott Lassúmenetekről Írásbeli Rendelkezéssel kell értesíteni a mozdonyoszemélyzetet.”

Ekkor a mozdonyoszemélyzet részére az előző napi Kimutatást kell kézbesíteni.

A Napi Lassúmenet nyilvántartó könyvben a rendelkező forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a tényt, hogy „Műszaki ok miatt új Kimutatás nem készült”.

Az új napi Lassúmenet kimutatások hatályba lépésekor a rendelkező forgalmi szolgálattevő a szolgálati helyet érintően csak azokra a közlekedési viszonylatokra vonatkozó Lassúmenet kimutatásokat köteles kinyomtatni, amelyekre menetvonal kiutalás történt.

A letöltött napi lassúmenet Kimutatásokat a forgalmi irodában telepített nyomtatón A/4 méretben kell kinyomtatni kétoldalasan és a mozdony személyzet részére kell egy példányban átadni Írásbeli rendelkezéssel.

Az átadott Kimutatásokat Írásbeli rendelkezéssel a Kimutatás egyedi azonosító számával kell átadni.

Napi lassúmenet nyilvántartás vezetésért Somoskőújfalu állomáson a rendelkező forgalmi szolgálattevő felelős. A Napi lassúmenet nyilvántartásba azokat a bevezetett vagy lemondott lassúmeneteket jegyezzük, elő melyek a pályavasúti informatikai rendszer tárgynapi lassújel Kimutatásában nem szerepelnek 22:00 és 00:00. óra között a nap folyamán Nyilvántartásba bevezetett adatokat egyeztetni kell az új Kimutatás hatályba lépésekor készülő változások jelentés adataival (000 mappában található). A Kimutatásban már szereplő lassúmenetet a Nyilvántartásunkban áthúzással érvényteleníteni kell.

Adategyezőség esetén az éjszakai szolgálatban lévő rendelkező forgalmi szolgálattevő lehetőleg kétoldalasan a napi vonatmenyiségnek megfelelően vonatonként köteles kinyomtatni a Kimutatást.

Amennyiben a lassúmenet nem került a Kimutatásába akkor a Nyilvántartásunkból ki kell húzni és a következő napra érvényes dátummal újra be kell jegyezni. Egyben a pályafenntartási diszpécser felé e-mailben jelezni az eltérést.

A tárgynapra lekérdezett és letöltött Kimutatásokat a C meghajtón létrehozott Napi Lassúmenetek mappába kell biztonsági okból elmenteni és tárolni. Ez minden rendelkező forgalmi szolgálattevő által hozzáférhető.

Elérhetősége: Számítógép/ OSDisk(C:) / NAPI LASSÚMENETEK

Az elmentett Lassúmenet Kimutatást a következő Lassúmenet Kimutatás letöltéséig kell megőrizni, utána törölhető. Mindig csak az érvényben lévő lassúmenet Kimutatást kell tárolni a Napi lassúmenetek mappában.

2.53. Utastájékoztatás

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Somoskőújfalu állomáson számítógéppel nem támogatott KAB-31 típusú távbemondó (analóg) hangos utastájékoztató berendezés működik. Az Utastájékoztató berendezés kezelése a forgalmi szolgálattevő feladata. A berendezés közvetett módon történő előszavas utastájékoztatást tesz lehetővé. Vizuális utastájékoztató berendezéssel az állomás nem rendelkezik.

Utastájékoztató berendezés használhatatlansága esetén az utas tájékoztatást a rendelkező forgalmi szolgálattevő végzi közvetlen módon élő szóban.

Ha a felmerülő késésekről az utastájékoztatásért felelős rendelkező forgalmi szolgálattevő a vonalirányítótól kapott értesítést, azt köteles a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában előjegyezni.

A vonat késésekről, továbbá a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről, a rendelkező forgalmi szolgálattevő a rendelkezésre álló informatikai rendszereken, vagy a forgalmi vonalirányítón keresztül szerez tudomást. Az informatikai rendszerek figyelése, az adatok kiértékelése a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

Rendelkezésre álló informatikai rendszerek, melyek kezelését azok Felhasználói kézikönyve ismerteti:

- GVK (GPS alapú Vontatójármű Követés) alkalmazás (gvk.mav.hu >>> Segítség menü >>> Felhasználói kézikönyv);
- FOR00 naplózó alrendszer (FOR_02_00 Keretrendszer >>> Dokumentumok >>> Felhasználói kézikönyv).

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Az utastájékoztatás csak Somoskőújfalu állomás területére terjed ki.

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Az állomás vonatfogadó vágányainak megközelítési időnormatívája: valamennyi vonatfogadó vágányhoz 3 perc.

A hangos utastájékoztatást az érkező vonatok esetében a vonat érkezése előtt 3 perccel korábban kell bemondani.

Az 5 percet elérő vagy azt meghaladó késés esetén a késés mértékét és annak okát is közölni kell az utazóközönséggel. 20 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

Helyből induló vonatoknál a hangos utastájékoztatást kétszer kell bemondani az indulási idő előtt 10 és 2 perccel korábban.

Az érkező vonatok szerelvényének gép körül járatásakor a motorvonat vagy gép mozgása megkezdése előtt a hangos utastájékoztató berendezésen fel kell hívni az utasok figyelmét a gép mozgására.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

A vonat késésekről, továbbá a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről, a rendelkező forgalmi szolgálattevő a rendelkezésre álló informatikai rendszereken, vagy a forgalmi vonalirányítón keresztül szerez tudomást. Az informatikai rendszerek figyelése, az adatok kiértékelése a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

Rendelkezésre álló informatikai rendszerek, melyek kezelését azok Felhasználói kézikönyve ismerteti:

- GVK (GPS alapú Vontatójármű Követés) alkalmazás (gvk.mav.hu >>> Segítség menü >>> Felhasználói kézikönyv);
- FOR00 naplózó alrendszer (FOR_02_00 Keretrendszer >>> Dokumentumok >>> Felhasználói kézikönyv).

Ha a felmerülő késésekről az utastájékoztatásért felelős rendelkező forgalmi szolgálattevő telefonon kap értesítést vonalirányítótól, a kapott értesítés szövegét köteles a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában előjegyezni.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

Az utastájékoztató berendezés meghibásodása esetén a Kezelési Szabályzatban leírtak szerint kell eljárni, értesíteni kell távközlő diszpécser szolgálatot a 01/61-00 telefonszámon. A berendezés használhatatlansága, és áramszünet esetén a rendelkező forgalmi szolgálattevő az utasok tájékoztatását élőszóban végzi.

2.53.6. Rendkívüli események

Rendkívüli események esetén a vonatkísérő személyzet tájékoztatása a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

- Rendkívüli esemény (Havária) bekövetkezésekor, az egységes utastájékoztatás érdekében a MÁVINFORM– tól kapott szöveget, a rendelkező forgalmi szolgálattevő a zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül, a vezető jegyvizsgáló a Ticket – Checkeren keresztül kapja meg, amely alapján az utastájékoztatást végrehajtja.
- Helyből induló vonatoknál késett indítás esetén, érkező vonatoknál késett érkezés esetén, az utazószemélyzet tájékoztatása elsősorban az utastájékoztató térhangoson, másodsorban a rendelkező forgalmi szolgálattevő által élőszóban történik.
- A rendelkező forgalmi szolgálattevő köteles, a rendkívüli eseményről, annak várható következményeiről, és az időközben bekövetkezett változásokról a MÁV Személyszállítási Zrt. személyszállítási tevékenységet ellátó érintett munkavállalóit, vonatkísérő személyzetet élőszóval haladéktalanul értesíteni.

- A vezető jegyvizsgáló köteles a rendelkezésre álló információknak megfelelően a földi és a fedélzeti utastájékoztatóban aktívan részt venni, a pályavasút munkavállalójától kapott információk alapján. Egyéb esetekben a földi utastájékoztatót, a pályavasút munkavállalói (forgalmi szolgálattevő) kötelesek ellátni, az ide vonatkozó utasításokban meghatározottak szerint.
- A MÁV Személyszállítási Zrt. (vonatkísérő személyzet) valamint a pályavasút munkavállalóinak törekedni kell az egymás közötti folyamatos információ cserére és az utasításokban foglaltaknak megfelelően kötelesek, a rendelkezésre álló információk alapján a földi és a fedélzeti utastájékoztatót elvégezni.

2.53.7. Statikus utastájékoztató

Somoskőújfalu állomásra a közszolgáltatási szerződében foglaltak szerint az egyéb állomásra vonatkozó előírások tartoznak, mely alapján papír alapú utastájékoztatói hirdetmények közül az alábbiakat kell kihelyezni:

- Érkező-induló vonatok jegyzéke
- Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívást
- Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények
- Állomási rend
- Váróterem nyitvatartási ideje.

A papíralapú hirdetmények Somoskőújfalu várótermében vannak kihelyezve (Érkező-induló vonatok jegyzéke, Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás). A kihelyezett hirdetmények aktualizálásáért, karbantartásáért felelős Somoskőújfalu állomáson szolgálatot teljesítő rendelkező forgalmi szolgálattevő, valamint az állomásfőnök.

A hiányzó hirdetmény pótlása érdekében a rendelkező forgalmi szolgálattevő észrevételt követően azonnal köteles intézkedni.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Utastájékoztató hirdetmények meglétének ellenőrzése a heti ellenőrzést végző állomásfőnök vagy az általa megbízott személy feladata.

Ha valamely hirdetmény hiányossága kerül megállapításra az állomásfőnök pótolja a rendelkezésre álló tartalék hirdetménnyel. Forgalmi szakszolgálat részéről tartalékolt hirdetmények az alábbiak: Érkező- induló vonatok jegyzéke, menetrend változásra figyelmeztető felhívás, Állomási rend.

Az állomásfőnök feladata a váróterem nyitva tartásra vonatkozó matrica megrendelésének pótlása.

Ha utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények hiányosságával kapcsolatos a megállapítás a Rákosrendező területen keresztül a MÁV Személyszállítás Zrt Vasúti Személyszállítási Területi Igazgatóság Észak Hatvan Telephely munkatársai megkeresésével történik a hiányosság megszüntetése, a hirdetmény pótlás határideje 5 munkanap.

2.54. Közlekedés

Gyalogos útvonalnak a kezdőpont felől az 01 sz. vágány mellett a mérlegházig, végpont felől az 1 sz. váltóig az 01. vágány mellett, illetőleg a 7 váltótól a kábelcsatorna melletti út van kijelölve.

Kerékpár használata tilos.

Targonca, postakocsi és egyéb közúti jármű közlekedése a peronokon és a felvételi épület előtti területen, valamint a vágányok között tilos!

Kézikocsi közlekedése a peronokon megengedett, de csak fokozott figyelemmel, a vágányokon való áthaladáshoz a rendelkező forgalmi szolgálattevő ad engedélyt, a közlekedésre az utasperonokon.

Munkagéppel csak az átjáró hidakon keresztül szabad közlekedni, ilyen jellegű munkát csak a rendelkező forgalmi szolgálattevő engedélyezhet a Fejrovas előjegyzési naplóba történő bejegyzéssel, a munkálatokat a munkavezető a helyszínen köteles irányítani.

2.55. Határállomási technológia

Somoskőújfalu állomáson a szolgálat lebonyolítását a szlovák vasút felől, felé közlekedő vonatoknál az „Összeállítás” a ŽSR Z1 Vasút üzemvitel Szabályzata című utasításának, valamint a MÁV Jelzési és Forgalmi Utasításának eltérő rendelkezéseiről P-4288/2011 sz alatt kiadott Utasítás alapján kell végezni.

A vonatoknál végzett munkálatoknál a ŽSR jelzési és forgalmi utasítás rendelkezései a mérvadók, a határforgalom lebonyolításában (felhatalmazás alapszabályai, vonatok összeállítása, stb.).

A határforgalom hivatalos nyelve a szlovák. Az engedélykéréseket, visszajelentéseket, a vonatok várható indulási idejének közlését a hivatalos nyelven kell végezni.

A vonatok felhatalmazását a ŽSR vasút keresztátlós vonatindító jelzőeszközzel kell végezni nappal. Sötétben az F.2.sz. Forgalmi Utasítással azonos módon történik.

A határforgalomban az engedélykérés, visszajelentés az Országhatáron átmenő állomásközi távbeszélőn történik, de az engedélykérést az ASW PPS elektronikus kommunikációs rendszeren (továbbiakban ASW PPS engedélykérő számítógépes program), szlovák nyelven meg kell ismételni. Engedélyt a vonat indulása előtt legalább 5 perccel korábban kell kérni.

HA AZ ÉRTEKEZÉS LEHETETLEN, akkor a Határforgalmi Csatlakozási Szerződésben előírtak érvényesek a vonatközlekedésre (az a vonat közlekedhet, amelynek birtokában van a POVOLENKA, HCSSZR 5.§. 11. pontja).

Engedélykéréseknél, adásoknál, visszajelentéseknél a hármas feltételeknek általában meg kell lenni:

1. Engedélykérő telefon jó
2. Engedélykérő számítógép jó
3. Ellenmenetet kizáró berendezés RPB jól működik

Ha a hármas feltételből egy hiányzik, akkor a vonatok fokozott figyelem mellett közlekedhetnek.

Az engedélykérő számítógép meghibásodása esetén követendő eljárás:

- a számítógép használhatatlanságakor a Helpdesk felé kell bejelenteni a hibát a 02-24-92 telefonszámon.
- a számítógépes program meghibásodása esetén a Felhasználói kézikönyv mellett található hibabejelentő lapon kell kérni a javítást a szlovák vasúttól.

Rail Cargo Hungaria vasútvállalat esetében:

Somoskőújfalu határállomás forgalmára kiadásra került a 193/2011 számú Áruforgalmi korlátozás 2011.09.28-ai hatállyal. Ennek értelmében közlekedő vonatok azok lehetnek, melyek közlekedésére 48 órával korábban a rendelkezésben szabályozott módon engedélyt adnak. A vonattal kapcsolatos technológiai műveletek elvégzését az RCH a MÁV Pályaműködtetési Zrt-től megrendeli.

A határállomás forgalmát tekintve a vonatok műszaki bizalmi elven közlekednek.

RCH vonatkezelési feladatai a ZIB/ZAB rendszer használatával valósul meg. A feldolgozott vonat adatai átkerülnek az RC-TIS rendszerbe, a következő adatátadással pedig a pályavasúti informatikai rendszerébe.

Az RC-TIS rendszer használhatatlansága esetén rögzítés diktálással Call Center útján, vagy manuális adatbevitellel az IÜR rendszerbe.

Más vasútvállalat esetén: a belépő és kilépő vonatoknál a vonatkezelési feladatokat a vasútvállalatok munkavállalói vagy megrendelés esetén a forgalom dolgozója köteles elvégezni.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Somoskőújfalu állomás forgalmi irodájában 1db FOR terminál van telepítve. A számítógép zártcsoportú emailrendszerrel ellátott, nyomtató kapcsolódik hozzá.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

Rendelkező forgalmi szolgálattevő kezeli a FOR terminált.

Az állomáson végzett alap, járulékos, kiegészítő és mellék szolgáltatások rögzítése a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely

Csak Somoskőújfalu állomás adatainak rögzítése történik, az állomáson.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A vasútvállalatok által IÜR alrendszerben megrendelt szolgáltatásokat a FOR 00 Szolgáltatás naplózás párbeszéd alkalmazásával kell elvégezni. A megrendelt szolgáltatások alapján a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata a Részletes feladatkiírás elkészítése. Az elkészített és kinyomtatott Részletes feladatkiírást át kell adni a vonali tolatásvezető részére, egyben közölni kell szóban is az elvégzendő feladatokat.

Az elvégzett feladatok tolatási tevékenység befejezése után a vonali tolatás vezető kitölti a tényadatoknak megfelelően a Részletes feladatkiírást, melyet kitöltés után átad a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek. A rendelkező forgalmi szolgálattevő rögzíti az elvégzett szolgáltatást betartva a valós idejű naplózást, hogy a Részletes feladatkiírás teljesítés időpontja és a rögzítés időpontja között legfeljebb 60 perc telik el.

A kitöltött Részletes feladat kiírásokat össze kell gyűjteni, havonta irattározásra kerül.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

Azokat a szolgáltatásokat, amelyekhez a megrendelő vasútvállalatnak nem kell közölnie szolgáltatáspontosítást, a megrendelések alapján tételesen naplózza a rendelkező forgalmi szolgálattevő a FOR00 rendszerben.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A vonatfelvétel végrehajtására vonatkozó tevékenységet végzők létszáma, feladata a vállalkozó vasúti társasággal kötött „Megállapodásban” foglaltak szerint történik.

A külsős vonatfelvételi tevékenység elvégzése a helyszínen a vonatot közlekedtető vállalkozó vasúti társaság kijelölt munkavállalójának feladata.

A vonat előkészítési tevékenység megkezdhetőségéről a rendelkező forgalmi szolgálattevő írásban köteles értesíteni a vállalkozó vasút munkavállalóját.

Az értesítés szövegét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába elő kell jegyezni a következő szöveggel: A.... ..sz. vágányon asz. vonat felvétele megkezdve..... Óra/perc..... aláírás.

A bejegyzés tényét mindkét fél aláírásával tudomásul veszi.

A vállalkozó vasúti társaság képviselője (munkavállalója) saját vasúttársasági számítástechnikai eszközén rögzíti, és elektronikus úton átadja a vonatfelvételkor szükséges adatokat.

A vállalkozó vasúti társaság képviselője a vonat mellett haladva a kocs adatokat a rendelkezésére álló mobiltelefonon keresztül diktálja be a kijelölt adatrögzítő központ munkavállalója részére. Amennyiben a mobil telefonok bármely ok miatt nem működnek, vagy meghibásodnak, a vonatot manuálisan kézi terhelőre kell felvenni. A felvett adatokat, vasúti CB (01-48-78) telefonon keresztül a kijelölt adatrögzítő központ munkavállalója részére kell bediktálni..

Ha az Informatikai rendszerből VTK kinyomtatására valamely rendkívüli (műszaki, egyéb, stb.) ok miatt nincs lehetőség, akkor a vonat részére kézzel írt Vonatterhelési kimutatás-t kell átadni és kezelni.

A vonat továbbítása során, a kézi Vonatterhelési kimutatás példányait az érvényben lévő utasításoknak és szabályoknak megfelelően kell kezelni.

4.4. Készre jelentés

A mentevonal tulajdonos az előkészítés után jelzi a vonat, személyvonat, szerelvény vagy mozdonyvonat indulásra kész állapotát. A vonatok készre jelentése a vonatot közlekedtető vasút társaság feladata.

A készre jelentés tényét és a vonat készre jelentett állapotának időpontját a PASS2 informatikai rendszerben rögzíteni kell.

A készre jelentés az informatikai rendszerben a vasúttársaság részéről történhet:

- elsősorban IÜR felületen,
- az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel,
- a PASS2 rendszer „készre jelentés” funkciójának működési zavara esetén a MÁV Személyszállítási Zrt részéről az eVTK rendszerből e-mailben küldött „készre jelentés” üzenettel, amely az e-mail mellékletben küldött VTK dokumentumon jelenik meg.

Az e-VTK megküldése a somoskoujfalu.rfszt@mavcsoport.hu e-mail címre elektronikus úton pdf. formátumban történik. A megérkezett e-VTK-t elektronikusan kell megőrizni a zárt csoportos e-mail rendszerben alkalmazott üzenetekre előírt módon.

Az informatikai rendszeren kívüli készre jelentések a vasúttársaság részéről az alábbiak szerint történhet:

- kiszolgáló (Ki, Kt) vonatok esetén a vonatot megrendelő vasúttársaság Somoskőújfalu állomásra küldött írásos nyilatkozata alapján a rendelkező forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben a készre jelentés adatait.
- Amennyiben a vonat összeállítás adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik, a készre jelentést is az adatrögzítő központnak kell rögzíteni.

- Határforgalomban, a belépő vonatok esetén a készre jelentést a vasúttársaság az országhatár/ pályavasúti határpontra rögzíti a PASS2 rendszerben. Ennek elmaradása esetén a vonat összeállítási adatok pótlása során kell rögzíteni a készre jelentést. Kilépő vonatok esetén a belföldi forgalomra előírt eljárás szerint kell a készre jelentést kezelni.
- Amennyiben az elektronikus (IÜR felület, e-VTK) „készre jelentés” megküldésére bármely okból lehetőség nincs, vagy a pályavasút informatikai rendszere nem képes fogadni, akkor a helyből induló, gépcserés, egyesített és érkezett vonatból képzett induló vonatoknál 4 példányos kézi vonatterhelési kimutatást kell készíteni, amelynek 2. példányát a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek át kell adni. Az átadott Vonatterhelési kimutatás adatait, a vasútvállalati munkavállalónak a rendelkező forgalmi szolgálattevőnél elhelyezett „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalatok részéről történő bejelentésének nyilvántartása” nyomtatványban rögzíteni kell. A vonat akkor tekinthető indulásra készre jelentettnek, ha a nyilvántartást a rendelkező forgalmi szolgálattevő aláírásával igazolta. Vonatok indulásra kész állapotának a vasútvállalatok részéről történő bejelentésének nyilvántartása nyomtatvány a forgalmi irodában található külön mappában.

Ez esetben a vonat „indulásra kész” jelentését a PASS2 informatikai rendszerben az előírásoknak megfelelően a rendelkező forgalmi szolgálattevő rögzíti. A kézzel kitöltött VTK példányait minden szakszolgálat külön őrzi 5 évig.

Forgalombiztonsági okból a vasútvállalat által rögzített készre jelentés törlésére az IÜR-ben nincs lehetőség. A készre jelentett állapot visszavonását a vasúttársaság kezdeményezheti, dokumentálható módon, annak rögzítését a forgalmi munkavállaló végzi a FOR00 alrendszerben.

Ha a menetvonal tulajdonos az indulásra kész jelentés visszavonását kéri a rendelkező forgalmi szolgálattevő a Fejrovas előjegyzési napló külön sorában óra perccel bejegyzéssel köteles ezt a tény bejegyezni és csak ez után végrehajtani az indulásra kész bejegyzés visszavonását.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A zárt csoport rendszerű e-mail cím és levelezési rendszer használata a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges információk biztonságos továbbítása érdekében került kialakításra.

Somoskőújfalu állomás rendelkező forgalmi szolgálattevői postafiókjának e-mail címe: somoskoujfalu.rfszt@mavcsoport.hu

Zárt csoportú e-mail rendszert a rendelkező forgalmi szolgálattevő a forgalmi irodában elhelyezett számítógépen kezeli.

A rendelkező forgalmi szolgálattevő a szolgálat átvételétől a szolgálat átadásig köteles folyamatosan bejelentkezve tartani az e-mail postafiókot. Felelősséggel tartozik az érkezett és küldött üzenetek tartalmáért, a rendelkezések tudomásulvételéért és végrehajtásáért

A felelősség kezdete a FOR00 alrendszerbe való bejelentkezéstől a kijelentkezésig tart. Szolgálat alatt legalább 15-30 percenként ellenőrizni kell az új üzenetek beérkezését.

4.6.2. Üzenetfogadás

Érkező levelek kezelése:

Az érkező leveleket mindaddig a „Beérkezett üzenetek” mappában kell tartani, amíg azok tartalma a forgalomszabályozáshoz szükséges érvényes információkat tartalmaz. A

lassúmenetek, vágányzári rendeletekkel kapcsolatos e-mail üzeneteket mindig ki kell nyomtatni és ezután bevezetni a megfelelő nyilvántartásba. Az olyan rendelkezéseket, ami hosszabb idejű, vagy későbbi időpontra vonatkozik, ki kell nyomtatni, a kinyomtatott rendelkezést mindaddig meg kell őrizni szolgáltatáskor átadni, amíg érvényben van.

Vágányzári Utasítások nyugtázása:

A nyugtázást igénylő üzenetek esetében, az e-mailben történő nyugtázást a szolgálatban lévő rendelkező forgalmi szolgálattevő a feladó részére köteles megküldeni. A rendszer nyugtázás funkciója alkalmazása esetén az üzenet címzettjének a „Nyugtázás” nyomógomb kezelésével kell a nyugtázást elvégeznie, külön e-mail küldése nem szükséges.

Azon üzeneteket, amelyek a forgalomszabályozáshoz érvényes információt nem tartalmaznak, haladéktalanul az „Archív” mappába kell áthelyezni, a témaköröknek megfelelő almappába.

A rendszer naponta ellenőrzi a „Beérkezett üzenetek” és annak almappáiban lévő üzenetek érvényességét. A lejárt érvényességű üzeneteket a tárgy rovatukban lévő kulcs szavak alapján az „Archív mappákba” helyezi.

4.6.3. Üzenetküldés

Induló levelek kezelése:

Az elküldött leveleket, elküldés után az „Elküldött üzenetek” mappából a későbbi visszakereshetőség érdekében, át kell helyezni az „Archív” mappába az elküldött üzenetek almappába.

4.8. Jelszavak kezelése

A forgalmi irodába található számítógép informatikai rendszerbe történő belépéshez szükséges kódok tárolási helye a forgalmi iroda. A kódokat titkosan kell kezelni csak a szolgálati helyen szolgálatban lévő munkavállalók használhatják, azokat idegen személyek részére átadni tilos. Üzemképtelenség vagy hiba esetén a területileg illetékes funkcionális felügyelet részére kell jelenteni.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

A számítógép meghibásodását be kell jelenteni a FOR ügyeletre a 01-97-80 telefonszámon.

A postafiók használhatatlansága esetén a bejelentést a Helpdesk részére kell megtenni.

Szolgálat átadáskor írásban és szóban is utalni kell azokra az elektronikus levelekre, amelyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükséges információkat tartalmaznak.

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Meghibásodás esetén helyettesítő munkahely: Salgótarján külső forgalmi iroda. Hívószáma: 02-27-33.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

A FOR00 munkaállomás meghibásodása esetén Somoskőújfalu állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője CB telefonon közli a naplózandó adatokat Salgótarján külső állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjével, aki rögzíti a FOR00-ban az adatokat.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A tolatási és egyéb szolgáltatások naplózásához szükséges adatokat a vonali tolatás vezető a Tolatási Kimutatás nyomtatvány vezetésével tartja nyilván. A részére átadott Részletes feladatkiíráson szereplő tolatási feladatok és a szóban közölt egyéb feladatok pl. vonatfelvétel, fékpróba stb. idejét köteles a Tolatási Kimutatás nyomtatványra ráírni. A kitöltött nyomtatványt a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek átadni, aki a nyomtatványban rögzített adatokat bediktálja a helyettesítő munkaállomás számára.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

A vonatösszeállítás közlését a menetvonal tulajdonosnak kell megtennie. Ha informatikai rendszeren kívül papír alapon teszi meg a vasúttársaság a Salgótarján külső forgalmi irodában lévő számítógépre salgotarjan-kulso.rfszt@mavcsoport.hu e-mail címre kell küldeni. Ezt követően a rendelkező forgalmi szolgálattevő telefonon fog tájékoztatás adni a helyettesítő munkaállomás számára.

4.9.5. Készre jelentés

Somoskőújfalu állomásról induló vonat esetében Salgótarján külső állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője megnézni a FOR00 forgalmi naplózás ablakban, hogy a vonat összeállítás állapota oszlopban K betű megjelent-e. Ekkor telefonon tájékoztatja Somoskőújfalu állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjét, aki a menetrendben előírt időben felhatalmazza indulásra a vonatot.

4.9.6. Üzenetek kezelése

Zárt csoportú e.mail rendszer használhatatlansága esetén a vonatközlekedést érintő e-mailen kapott üzeneteket Salgótarján külső állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője kinyomtatja és az első alkalmas vonattal továbbítja Somoskőújfalu állomásra.

5. Helyi sajátosság

5.2. Mozdonykulcsok őrzése

Az állomás területén, a mozdonykulcsok őrzését a hatályban lévő Végrehajtási Utasítás alapján kell végezni, amely a következővel egészül ki:

A mozdonykulcsok őrzése, a következő szolgálati helyen történik:

Állomás neve	Szolgálati helyiség	Elérhetőség/ Telefonszám/
Somoskőújfalu	Forgalmi iroda	02-27-49

A mozdonykulcs átadására vonatkozó nyomtatványt a forgalmi irodában a forgalmi asztalon kell tárolni.

Forgalmi szolgálattevő általi kitöltésének magyarázata:

Sorszám: Évente 1-el kezdődően folyamatosan kell írni.

Vontatójármű száma: A mozdonykulcsra lévő azonosító szám.

Vágány száma: A mozdony elhelyezkedése az állomáson, amelyik vágányon áll.

Átadás ideje: Az időpont, amikor a mozdonyvezetőtől átveszi a kulcsot a forgalmi szolgálattevő.

Átadó aláírása: A kulcsot átadó mozdonyvezető aláírása.

Átvevő forgalmi munkavállaló aláírása:

A kulcsot átvevő forgalmi szolgálattevő aláírása.

Visszavétel ideje: Az időpont, amikor a forgalmi szolgálattevő vissza adja a kulcsot, az érte jelentkező mozdonyvezetőnek.

Visszavevő neve: A MÁV Személyszállítási Zrt. képviselője (felvigyázó, vagy hálózati vontatási főirányító) által előzetesen telefonon közölt mozdonyvezető neve, aki jelentkezni fog a kulcsért. Meg kell egyeznie a ténylegesen jelentkező mozdonyvezető nevével. Eltérés, vagy előzetes közlés elmaradása esetén, a 3sz. mellékletben meghatározott telefonszámon kell információt kérni.

Visszavevő aláírása: A kulcsért jelentkező mozdonyvezető aláírása.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési napló vezetésekor a vágányok számát arab számmal kell előjegyezni vezető nullával.